

**Mandag den 6. oktober 2025 kl. 16:00-18.30**

## Mødereferat

Tilstede: Mette Wilgaard, Kim Skindbjerg, Liva Høybye, Lasse Taagaard Jensen, Søren Wormslev, Marie Juul Bjerre, Anne Marie Kanstrup, Søren Hindsholm, Simon Buus Horne Toftegaard, Karoline Mrzyglod og Niels Magnus Christensen (referent).

Afbud: Søren Valgreen Kristoffersen

### 1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger. Simon Buus Horne Toftegaard fra 2.t og Karoline Mrzyglod 3.t er de nye medlemmer for eleverne.

### 1. Opfølgning på sidste møde og meddelelser.

Søren Hindsholm meddelte følgende:

Vi har holdt første skolefest efter den 3. oktober efter Aalborg Kommunes regler, hvor der ikke må serveres alkohol på skolen før efter 1. oktober (ikke stærke drikke). Nogle få lavede problemer, og ellers var der meget stor tilslutning til festen.

Søgningen til Forsvarsstudieretningen tegner godt og 2.f er begyndt at fungere godt og oplevelserne med forsvaret og studieturen har klart hjulpet.

### 2. Orientering om budget- og regnskabstals aktuelle status, se venligst bilag 1, og første drøftelse af budget 2026 på grundlag af Finanslovsforslaget og de kommende år på grundlag af regeringens forslag til nye taxameter-beregninger, herunder økonomi-oversigt fra Beierholm og PWC. Se venligst vedlagte bilag 1 og 2.

Søren Hindsholm orienterede om status. 2025 tegner ikke til at give et tilfredsstillende resultat. Forklaringen er forenklet sagt todelt: 1. Færre elever i form af overnormalt frafald i 1g. 2. Højere lønninger. Desuden kom der en barselsorlov ekstra ift. budgettet.

I længden kan vi ikke bare spare på bygning, undervisningsmaterialer, elevaktiviteter og kompetenceudvikling. Derfor skal opgavefordelingen til næste skoleår tage højde for, at vi bliver ældre og får højere lønninger, da vi med andre ord er "gamle" og dyre. Det vil sige, at nogle lærere kommer til at arbejde mere. Det vil som udgangspunkt ikke udvirke afskedigelser. Der er en ret stor gruppe vikarer, som stopper automatisk inden næste skoleår hvis de ikke genansættes, ligesom der er en lærer, der har meldt sin afgang ved skoleårets afslutning.

Vi regner dog med at ende bedre end 55.000 kr. i år, da der altid er forskellige poster i budgettet, der ender i et plus, så det hjælper alt sammen. Derfor skal vi nok ende med sorte tal,

men det bliver ikke i nærheden af udgangspunktet, hvor vi skal have 600.000 kr. overskud i gennemsnit over årene. I de kommende år vil vi opnå dette med flere fyldte klasser og forskellige besparelser.

På baggrund af denne orientering godkendte bestyrelsen status for skolens økonomi.

### 3. **Godkendelse** af regnskabsinstruks, se venligst bilag 3.

Sagsfremstilling: Der er ikke substantielle ændringer og for at lette overblikket er ændringerne sammenfattet på forslagetets sidste sider.

### 4. **Orientering** om status på handlingsplanen for 2025-26.

Søren Hindsholm orienterede kort om de enkelte punkter i handlingsplanen:

Pædagogisk Udvalg er ved at lave forslag til hold-evalueringer.

Klasse-teammøderne vil blive holdt på den nye måde, hvor hver lærer skal fremlægge sin egen evaluering med fokus på problemer i klassen, og lærerne vil derpå i et professionelt fællesskab drøfte, hvordan problemer i klassen løses.

Vi har fastholdt to-lærerordning i nogle fag på hf.

Der er afholdt en 1/2 pædagogisk dag om faglig trivsel.

I forlængelse af dette er faglig trivsel lagt ind i det nye MUS-koncept, som ledelsen har drøftet med SU og udmeldt.

IT/AI

Der er en gruppe lærere, der arbejder med emnet. De vil løbende fremlægge deres erfaringer. Vi har lagt IT om til Microsofts systemer efter FirstClass og Google-domænet er ved at blive afviklet.

Elevtjeneste

Dette arbejde er ikke gået i gang endnu, men ledelsen har det på dagsordenen på det førstkommende ledelsesmøde for at få det sat i gang. Det er kompliceret.

Stx4

Vi er nu så langt at vi udbyder stx4 for den kommende årgang. Dvs. det bliver en mulighed for ansøgere at vælge retningen via forrang på Optagelse.dk. En del elever på vores nuværende HF3 kunne faktisk drage nytte af et sådant tilbud. Mange af dem vil gerne på universitetet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### 5. **Orientering** om personalesituationen nu og i næste skoleår, se venligst bilag 4.

Søren Hindsholm orienterede kort om status. Vi har mange på deltid, men ikke flere end andre gymnasier. En del af de ansatte skyldes hf3 – mentorer og studiehjælpere. Dem får vi SPS-midler til.

En sekretær har sagt op for at gå på pension og det samme har en pedelmedhjælper gjort. Vi søger derfor en sekretær, som kan være teamleder, og en pedelmedhjælper.

6. **Beslutning** om skolens kapacitet for skoleåret 2026-27 og orientering om situationen for elevfordeling i Region Nordjylland de kommende år.

Ledelsen foreslår 7 stx-, 1 stx4-, 2 hf2- og 1 hf3-klasse.

*Sagsfremstilling: NGHF havde sidste år på denne tid en kapacitet på 196 stx (7 klasser a 28 elever), 104 hf (2 klasser hf2 a 28 elever og 2 klasser hf3 a 24 elever). Bestyrelsen har siden besluttet at vi skal ændre udbuddet af diagnoseklasser således at vi har 1 hf3- og 1 stx4-klasse på hver årgang i stedet for 2 hf3-klasser. Forberedelsen hertil er i fuld gang, og ledelsen er sikker på at udbuddet bliver således fra 2026.*

*I denne forbindelse har formanden og rektor holdt to møder med Region Nordjylland. Regionen er positiv over for planerne, men fordi kapaciteter er et følsomt område hvor alle holder øje med hinanden, ønsker Regionen ikke at hæve vores stx-kapacitet med 24 ansøgere til en diagnose-klasse. Derimod vil den løbende hæve vores kapacitet så vi kan optage op til 24 elever i diagnose-klassen hvis vi har ansøgere til den. Dette svar har både fordele og ulemper. Det er en ulempe at vi ikke bare har kapaciteten af denne grund: Normalt er det således at hvis Regionen har hævet vores kapacitet, kan vi ikke genbesætte pladser når en ansøger eller elev forsvinder. Vi er derfor afhængige af at Regionen lader os modtage elever når vi har tomme pladser blandt de 196 almindelige pladser. Men det er en fordel på den måde at hvis vi ikke har nok elever med diagnoser (dvs. under 24) og en kapacitet på 196 + 24, vil det automatiske fordelingsystem blot tildele os almindelige ansøgere på de diagnosepladser der ikke er optaget af diagnoseansøgere. Og det vil skabe problemer.*

*Bestyrelsen bedes drøfte kapaciteterne, Region Nordjyllands forslag og vedtage en kapacitet. Ledelsen foreslår de omtalte ansøgerkapaciteter: 196 stx og 80 hf samtidig med at bestyrelsen skriver til Regionen at den er afhængig af at vi kan optage både blandt de 196 stx, de 56 hf2 og de 48 fordelt på 24 henholdsvis hf3 og stx4 hvis der opstår tomme pladser.*

Det bliver en bøvlet løsning, men vi arbejder med det og håber på, at vi lander godt.

Systemet skal så at sige hjælpes, ved at både vi og regionen håndholder optaget i perioden efter 1. marts.

Bestyrelsen tilsluttede sig både ansøgerkapaciteter og ovenstående fremgangsmåde. Søren Hindsholm og Mette Wilgaard skriver til regionen om sagen.

## 7. Lukket punkt om fremtidens NGHF

Der foreligger ikke referat fra dette punkt. I den kommende tid vil der blive orienteret på anden vis om dette, både indadtil ift. personalet og udadtil ift. lokalsamfundet.

8. **Beslutning** om godkendelse af formandskabets opgørelse af resultatlønskontrakten fra sidste år. Se venligst bilag 5. Efter en orientering om resultatlønskontrakter i gymnasiet og en gennemgang af opgørelsen behandles dette punkt uden rektors og vicerektors tilstedeværelse.

*Sagsfremstilling: Gymnasier hvor rektor er tjenestemand, kan ikke som andre gymnasier blot vedtage et fast tillæg til rektor som en del af lønnen. Her skal rektor indgå en resultatlønskontrakt med bestyrelsen. På NGHF følger den årets handlingsplan. Når skoleåret er forbi, skriver rektor et forslag til vurdering af hvor godt det er lykkedes at nå de ønskede resultater. Det kaldes målopfyldelsen, og den måles i procent af den fuldkomne målopfyldelse. Formandskabet gennemgår rektors forslag og fastsætter på grundlag af det den endelige målopfyldelse i procent. Denne procentandel svarer så til den del af den samlede ramme på 120.000 kr. som udbetales. I vedhæftede forslag er formandskabet nået frem til en målopfyldelse på 63,3 %, og det giver en resultatløns på 63,3 % af 120.000 kr. = 75.960 kr.*

Bestyrelsen godkendte efter den lukkede drøftelse opgørelsen af resultatlønskontrakten.

9. **Orientering** om formandskabets indgåelse af resultatlønskontrakt med rektor for skoleåret 2025-26, se venligst bilag 6.

*Sagsfremstilling: På junimødet bemyndigede bestyrelsen formandskabet til at forhandle kontrakten færdig. Den er kun afgørende forskellig fra det forslag der blev fremlagt på junimødet, ved at punktet om IT er blevet erstattet af et punkt om forberedelsen af epx-undervisning på NGHF og samarbejde med Tech College. Denne ændring skyldes at både formandskab og rektor mener dette nye område har større betydning end omlægning og udvikling af IT-området, som i stort omfang har mere karakter af fortsat drift end af egentlig udvikling.*

Efter en kort drøftelse vedtog bestyrelsen den foreliggende resultatlønskontrakt for 2025-2026.

## 10. Eventuelt

Referent: Niels Magnus Christensen