Bestyrelsesmøde på Nørresundby Gymnasium og HF

Mandag den 5. oktober 2026 kl. 16:00-18.30

Mødereferat

Tilstede: Mette Wilgaard, Anne Sofie Skovby Overgaard, Morten Lyhne Lodberg Sørensen, Lasse Taagaard Jensen, Susanne Klessen, Søren Wormslev, Kim Elstrøm, Simon Toftegaard, Søren Hindsholm, og Niels Magnus Christensen (referent).

Afbud fra Mette Ekstrøm og Freja Ørum Jacobsen

Dagsorden

1. **Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. **Opfølgning på sidste møde og meddelelser. Herunder præsentation af den nye repræsentant for eleverne**.

Freja Ørum Jacobsen er nyt medlem og Morten Lyhne Lodberg Sørensen er her for første gang.

Søren Hindsholm gennemgik kort en række aspekter:
Mette Ekstrøm spurgte på sidste møde, om ikke medarbejdere og elever skal have samme bestyrelseshonorar som eksterne medlemmer? Hun spurgte desuden til, om skolen er opmærksom på kulturpas til unge-ordningen? Vi har undersøgt sagerne og i begge tilfælde er svaret desværre nej. Kulturpasset er irrelevant for vores unge, for man skal være ledige og uden for uddannelse, med undtagelse af FGU.

Babyfesten er gået godt på nær pres ved ”Anden” i Andegården. Det er en gammel tradition, hvor nye elever skal sidde på ”Anden” og synge ”Rapanden Rasmus” eller give en øl. Dette kom lidt ud af kontrol og det blev pludselig til mange øl! Dette sættes der selvfølgelig en stopper for. Vi arbejder videre med alkoholpolitik i Aalborg Kommune. Lige nu er det kun Katedralskolen, der følger den helt, de andre tre store skoler tillader fester med øl før 1. oktober og Hasseris tillader også alkohol på studieture mere frit. Nu prøver vi en fælles ordning for i hvert fald festerne i

august-september. Søren Hindsholm er blevet bedt om at træde ind i Aalborg Kommunes udvalg, der arbejder med dette.
Vi har en særlig forsikring for rejsende, 100 kr. for hver studietur på en uge. Den er til uforudsete hændelser, som andre forsikringer ikke dækker og til støtte for elever, der mangler penge til turene, når der er penge nok i fonden. Den fik vi brug for for 14 dage siden. 2.e var strandet med DSB på Horsens Banegård efter en personpåkørsel ved Vejle. De skulle være i Kastrup næste morgen for at flyve til Rom. Vi kunne straks bevilge 4 taxaer Horsens-Kastrup á 7.000 kr.

Studieretningsvalget blev afsluttet i dag. Det er godt for STEM, næsten to hele klasser med bioteknologi og nogle til fysik-kemi, der kom også musik og forsvarsstudieretning, dog lidt færre end sidste år til forsvars-klassen. Spansk har også haft en fint valg Desuden mange til samfundsfag. Der blev dog ingen klassikerretning.

3. Orientering om budget- og regnskabstals aktuelle status, se venligst bilag 1, og første drøftelse af budget 2027 på grundlag af Finanslovsforslaget og de kommende år på grundlag af regeringens forslag til nye taxameter-beregninger. Se venligst vedlagte bilagene 1 og 2.

Sagsfremstilling: Den seneste prognose for regnskabsåret 2026 viser et forventet underskud på ca. 0,8 mio. kr. mod et budgetteret overskud på 0,6 mio. kr. Der forventes dermed en negativ afvigelse på ca. 1,4 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget.
Afvigelsen skyldes en kombination af aktivitetsmæssige forhold, øgede personaleomkostninger samt enkelte ekstraordinære udgifter:
• Der er i skoleåret 2025/26 oprettet en halv stx4-klasse mod en hel klasse forudsat i budgettet, hvilket har medført lavere indtægter end forventet.
• Skolen har haft et højere omkostningsniveau som følge af barsler og længerevarende sygefravær, herunder behov for vikardækning.
• En del af forklaringen var vanskeligheder ved at besætte 2 stillinger i tysk, som er et mangelfag. Samtidig skal det dog bemærkes at opgavefordelingen skal være strammere næste skoleår.
• Udgifterne til elevmedhjælpere har været højere end budgetteret.
• Der er i regnskabsåret afholdt udgifter vedrørende tidligere år, herunder censorvederlag, elevmedhjælp, timedagpenge og kørselsgodtgørelser, som ikke har været indregnet i årets budget. Den samlede økonomiske effekt kan opgøres til ca. 100.000 kr.
• Refusionen fra censorbanken har været lavere end forventet.
• Bidragssatserne til Statens Barselsfond og Fleksjobordningen er steget og har dermed øget skolens lønomkostninger.
• Omkostningstilpasning af bl.a. markedsføring og hjemmeside har dog bidraget positivt.
Underskuddet er uheldigt, men dog til at bære i betragtning af at sidste regnskabsår gav et resultat der var cirka 1 mio. bedre end normalt.
Bestyrelsen bedes drøfte orienteringen og tage den til efterretningen.

Søren Hindsholm orienterede kort om følgende:
Vi forudser et underskud på 837.000 kr. Det er ikke, hvad vi regnede med og heller ikke, hvad, vi mener, skal være vores niveau. Han forklarede underskuddet ud fra to forhold: forhold som er forbigående og til at leve med, de forhold som er systematiske og som kræver handlinger. I den store sammenhæng er det til at leve med i år. Vi skal over årene have et gennemsnitligt overskud på ca. 600.000 kr. for at undgå et pres på likviditeten om en del år, når vi er ved sidste del af vores kreditlån. I 2025 havde vi et uventet stort overskud på 1,6 mio. kr. og i det lys kan vi leve med dette underskud.
En del af underskuddet er forbigående forhold, hvor vi har været uheldige. De er nævnt i sagsfremstillingen: Få elever i stx4, barsler og sygefravær, ekstra terminsprøve, mere tid til ny sekretær, som også leder teamet og en ny it-medarbejder, mindre censor aktivitet, nogle udgifter til 2025 er først kommet frem i 2026. Det er alt sammen forhold, der er svære at ændre og forklarer forskellen fra sidste år på 1,2 mio.kr.
Men en anden del af underskuddet er noget, vi skal have ændret. Opgavefordelingen blev for dyr med for mange vikariater og så presses vi også af, at mange medarbejdere har anciennitet, dvs. høj løn, mange er på deltid, det koster også, at vi har en del udgifter til langtidssyge medarbejdere; det er værdsat, at vi er en arbejdsplads der tager hensyn, men det koster også. Det koster ca. 0,5 mio.kr.

Hvad har vi gjort nu? Vi har sparet på hjemmesiden og opsagt en markedsføringsaftale, som vi vidste var dyr og hvis effekt vi efterhånden tvivlede på. Men ellers har vi tøvet med at melde større indgreb ud. Forklaringen er, at det gjorde vi i 2025 og så fik vi et stort overskud, som vi slet ikke havde regnet med. Og måske det også går bedre i år end forudset.

Hvad skal vi gøre senere? Vi skal have en større buffer til forbigående forhold, som der altid vil være nogen af. Opgavefordelingen skal være strammere. Færre vikarer, også gerne færre på deltid. Desuden hører det med til billedet, at når Søren Hindsholm går på pension, mister NGHF efter alt at dømme opgaven som GS-koordinator. Det gav i 2025 en indtægt på 650.000 kr. Dvs. ca. en lærerløn som der skal findes penge til i NGHFs budget.
Susanne Klessen spurgte til vikarsituationen. Skolen kan vel ikke undlade at vikarsætte. Der skal findes en løsning? Hertil svarede Søren Hindsholm, at det skal der. Så opstår der en situation i løbet af skoleåret, skal den løses.
Mette Wilgaard spurgte til bidragssatser. Kan de også stige ”uheldigt”? Det kan godt ske, men skolens økonomichef er meget dygtig og forudseende og får som regel den slags detaljer med, når de udmeldes. Morten Lyhne Lodberg Sørensen spurgte til principper for styring af økonomien? Kan der spares op og henlægges etc.? Hertil svarede Søren Hindsholm, at grundlæggende skal der være et overskud på ca. 600.000 kr. hvert finansår. Er der underskud, skal dette hentes i skolens egenkapital og omvendt i tilfælde af overskud styrkes skolens egenkapital. Ledelsen forsøger at

budgetlægge således, at der ikke er for hårde opbremsninger fra det ene skoleår/finansår til det næste. Ledelsen arbejder med et flerårigt perspektiv, hvor egenkapitalen kan bruges som buffer under forudsætning af, at bestyrelsen godkender det.

Bemærkning ift. 2027
Vi ved ikke så meget endnu, for vi kender ikke den endelige finanslov, men der bliver sparet lidt på taxametrene, 252 kr./årselev, det er små 200.000 kr. Vi arbejder videre med 2027-budgettet ud fra både de problemer, der er nævnt i det ovenstående og de tal, der efterhånden tilgår os fra finansministeriet.

Bestyrelsen tog Søren Hindsholms gennemgang til efterretning.

4. **Orientering om status på handlingsplanen for 2026-27.**

Søren Hindsholm orienterede om status for de forskellige underpunkter i Handlingsplanen:

- **Voksne som en del af fællesskabet**: der er kommet flere og nye tilbud: Litteraturlæsekreds, arbejde med film, idræt, små computere, Carpe Diem, teaterklub, musik...
- **Fællesfagligt arbejde om bedømmelse**: fagene er i gang, nogle faggrupper vil gerne i stedet for at rette nogle af hinandens prøver tale samlet om dem på et faggruppemøde.
- **Udvikling af fællesområder**: driftslederen og Søren har talt med elevrådets ledelse.
- **Faglig trivsel**: vi fastholder de ekstra prøver og forbereder undersøgelsen. Vi er også gået videre med formativ evaluering, som lærerne i PSU oplyste var mindre krævende, end vi havde indtryk af i ledelsen.

5. **Beslutning om godkendelse af regnskabsinstruks, se venligst bilag 3.**

Sagsfremstilling: Der er ikke substantielle ændringer, og for at lette overblikket er ændringerne sammenfattet på forslagets sidste sider.

Bestyrelsen bedes drøfte regnskabsinstruksen og vedtage en regnskabsinstruks.

Søren Hindsholm orienterede om de væsentligste ændringer af instruksen: Det drejer sig om kontrakter med kantinen, udlån af lokaler til medarbejdere, udskiftningen af pengeinstitut, elevernes indbetalinger til studierejser.

Bestyrelsen godkendte den nye regnskabsinstruks.

6. **Orientering om personalesituationen nu og i næste skoleår, se venligst bilag 04; Personaleoversigt.**

Sagsfremstilling: Ledelsen fremlægger hvert år en oversigt over skolens medarbejdere fordelt på medarbejdergruppe.

Bestyrelsen bedes tage oversigten til efterretning.

Vi har mange deltidsansatte i dette skoleår. Dette skyldes nogle særlige forhold, som det også fremgår af det ovenstående. Er der mange på deltid, skal der ansættes ekstra pga. det timetal, der ligger i bunden af alle læreres årsskema, før de begynder at undervise.

Vi har mange typer af ansatte. Mentorer og studiehjælpere er en relativt stor gruppe. Den er dog eksternt finansieret via SPS-midler.

Bestyrelsen tog oversigten til efterretning.

7. **Beslutning om kompetenceudviklingspolitik.**

Sagsfremstilling: Bestyrelsens årshjul sørger for at en kompetenceudviklingspolitik vedtages i bestyrelsen i årstal der er et multiplum af 3 + 1 år; det vil sige i 2026. NGHF har i nogle år haft overvejende international og pædagogisk kompetenceudvikling (Erasmus, formativ evaluering, faglig trivsel). Men frem mod 2030 stiger kravene. Vi skal forberede epx, stx reformeres også, og AI er et påtrængende problem. Dette forslag, som er en revideret udgave af vores tidligere kompetencepolitik, prøver at tage højde herfor ved at indføre en systematik og jævnlig revision af den konkrete kompetenceudvikling. Se venligst bilag 5: 142 Kompetenceudvikling.

Bestyrelsen bedes drøfte politikken og vedtage en kompetenceudviklingspolitik.

Søren Hindsholm orienterede om baggrunden for dette arbejde. Vi står overfor EPX og STX bliver også lavet om. Dette skal forberedes.

Der er ændret følgende:

- Sammenfatningen af MUS er afskaffet.
- Det er betonet, at kompetenceudvikling ikke skal nedtones pga. travlhed. Det skal prioriteres.
- Der er åbnet for selvstudier for lærerne.
- Studiegrupper er også tilføjet, herunder Erasmusrejser.

- Kompetenceudviklingens betydning for den fælles kultur og profession er også medtaget.

Kim Elstrøm vurderede, at særligt Erasmus har gjort en forskel både for elever og lærere. Susanne Klessen bemærkede, at hun savner kompetenceudvikling om klasserumsledelse? Det er jo et meget væsentligt aspekt i lærernes hverdag? Kim Elstrøm svarede hertil, at dette arbejder vi med på pædagogiske dage – f.eks. har vi brugt Dorthe Aagård og andre til dette. Desuden har vores HF3 betydet rigtig meget, efterhånden som lærerne har undervist der og været med i samarbejdet om udfordrede elever og klasser.

Morten Lyhne Lodberg Sørensen vurderede samlet, at strategien virker lidt abstrakt. Han kunne godt savne en lidt mere håndfast politik på området. Desuden en mere generel beskrivelse af den kollektive kompetenceudvikling. Søren Hindsholm svarede, at den ligger i regi af pædagogiske udvalg (PSU, PÆD og SU), men at den godt kan blive en del af planen.

Søren Wormslev vurderede, at der måske i højere grad skal lægges vægt på, hvor vi som lærerkollegie skal være i 2030? Dette kunne også være motiverende for lærerne. Dette var Søren Hindsholm enig i.

Mette Wilgaard fremførte at "sidemandsoplæring" virker rigtig godt. Den form for intern kompetenceudvikling bruger hun selv og den er meget effektiv.

Lasse Taagaard Jensen gjorde opmærksom på, at vi skal passe på ikke at bruge en masse ressourcer på nye smarte "løsninger" til vores pædagogiske udfordringer.

Morten Lyhne Lodberg Sørensen vurderede, at der altid er brug for den dygtige lærer, som står centralt i undervisningen. Det laver dog ikke om på, at der stadig skal laves noget fælles kompetenceudvikling.

Bestyrelsen godkendte planen, som den foreligger dog med den tilføjelse, at ledelsen hvert år vil fremlægge den konkrete udmøntning af planen, efter den er behandlet i SU.

Næste år vil der foreligge en ny og revideret plan, som tager 2030 ind som et sigtepunkt.

8. Beslutning om skolens kapacitet for skoleåret 2027-28 og orientering om situationen for elevfordeling i Region Nordjylland de kommende år.

Ledelsen foreslår 7 stx-, 1 stx4-, 2 hf2- og 1 hf3-klasse.

Sagsfremstilling: NGHF har for tiden en kapacitet på 196 stx (7 klasser a 28 elever), 80 hf (2 klasser hf2 a 28 elever og 1 klasse hf3 a 24 elever). Derudover optager vi efter aftale med Region Nordjylland 24 elever med diagnoser til vores stx4-klasse. Disse 24 elever indgår dog ikke i

kapaciteten. Regionen er positiv over for vores stx4-klasse, men fordi kapaciteter er et følsomt område hvor alle holder øje med hinanden, ønsker Regionen ikke at hæve vores stx-kapacitet med 24 ansøgere til en diagnose-klasse. Derimod vil den løbende hæve vores kapacitet så vi kan optage op til 24 elever i diagnose-klassen hvis vi har ansøgere til den. Vi er derfor afhængige af at Regionen hæver vores kapacitet til diagnoseansøgere til stx4, og at den lader os modtage elever når vi har tomme pladser blandt de 196 almindelige pladser. Denne afhængighed kunne være et problem, men i 2026 har Region Nordjylland administreret ansøgerne på en måde vi kun kan være tilfredse med. Og der er også en fordel ved den "for lave" kapacitet på den måde at hvis vi ikke har nok elever med diagnoser (dvs. under 24), og hvis vi samtidig havde en kapacitet på 196 + 24, vil det automatiske fordelingssystem blot tildele os almindelige ansøgere på de diagnosepladser der ikke er optaget af diagnoseansøgere. Og det ville skabe store problemer.

Bestyrelsen bedes drøfte kapaciteterne og vedtage en kapacitet. Ledelsen foreslår de omtalte ansøgerkapaciteter: 196 stx og 80 hf samtidig med at bestyrelsen skriver til Regionen og takker den for den smidige administration i 2026.

Søren Hindsholm redegjorde for vanskelighederne med kapaciteterne, når vi har diagnoseklasser.

Bestyrelsen besluttede sig for forslaget om kapaciteter og tog Sørens orientering til efterretning.

9. Orientering og drøftelse af NGHF's planer om at få et epx-udbud i en fusion med Techcollege.

Sagsfremstilling: A) Siden sommermødet har Region Nordjylland holdt to områdemøder med ungdomsuddannelserne i Nørresundby-Aalborg-området. Regionen vurderede forud for møderne at der ville være plads til tre udbud i området. På det første møde oplyste fire institutioner at de ville ansøge om epx-udbud, nemlig Nørresundby Gymnasium, Techcollege, Aalborg Handelsskole og SOSU-uddannelsen. Men i tidsrummet mellem det første møde og det andet møde den 22. september fandt de fire institutioner en fælles forståelse så SOSU ikke søger, men indgår i et samarbejde med de tre andre om retningen Samfund, sundhed og sikkerhed. Det fælles forståelsespapir vedlægges, se venligst bilag 06 110 Aftale... B) Internt har Techcollege og NGHF nedsat en gruppe Frem mod fusion med medarbejder- og ledelsesrepræsentanter. Gruppen skal forberede begge institutioner på fusionen; dens første møde er berammet til den 19. oktober. Næste skridt i processen kommer til januar, det vil sige efter julemødet, hvor institutioner skal oplyse til Undervisningsministeriet om de søger epx, og om de har planer og fissioner eller fusioner.

C) Endelig har ledelserne talt om muligheden for at lade et bestyrelsesmedlem eller en leder fra henholdsvis NGHF og Techcollege deltage i hinandens bestyrelsesmøder i et eller andet omfang.

Bestyrelsen bedes drøfte rektors orientering og forståelsespapiret og give ledelsen bemyndigelse til at gå videre. På julemødet vil bestyrelsen blive bedt om at tage endeligt stilling til om NGHF skal søge om epx-udbud og samtidig søge om fusion med Techcollege. Endelig bedes bestyrelsen afgøre om muligheder og rammer for gensidig deltagelse i bestyrelsesmøder skal forsøges afklaret.

Søren Hindsholm orienterede om de vanskeligheder, som EPX afstedkommer rundt i Nordjylland. I Aalborg går det således, at der bliver tre institutioner, der udbyder EPX. TechCollege, Handelsskolen samt NGHF. SOSU har også været inde over, men er ude nu. TechCollege og NGHF vil i den proces fusionere.

Vi står lige nu godt og vi kan fremlægge en endelig ansøgning for bestyrelsen til december mødet. Her på NGHF er der nedsat en gruppe, som består af ledelse, TAP og lærerrepræsentanter. Vi prøver at tale bredt og være åbne over for bekymringer. Tilsvarende har TechCollege en gruppe. De to grupper skal mødes den 19. oktober til et "sættemøde".

Direktøren for TechCollege Søren Samuelsen har som et led i gensidig kontakt mellem bestyrelserne spurgt om muligheden for deltagelse i hinandens bestyrelsesmøder? Susanne Klessen vil læne sig op ad bestyrelsesformandens og Sørens Hindsholms anbefaling om deltagelse. Søren Wormslev vurderede, at de to gruppers samarbejde og møder kunne være tilstrækkelig for nu. Så kunne man tage stilling løbende til eventuel deltagelse? Mette Wilgaard var enig i denne betragtning. Hun vil kontakte bestyrelsesformanden for TechCollege og drøfte både formen for gensidig kontakt og tidsperspektivet

Morten Lyhne Lodberg Sørensen bad om, at der til december mødet bliver udarbejdet en sagsfremstilling for fusionen, hvor så mange aspekter som muligt bliver belyst. Herunder den tidlige kontakt mellem skolernes ledelser og bestyrelser.

Søren Wormslev gjorde opmærksom på, at der kunne være et behov for, at denne (nye) bestyrelse får en samtale om fusionen. Dette kunne være i forlængelse af den foreløbige politiske beslutning i andet kvartal 2027.

Mette Wilgaard vil gerne have, at bestyrelsen bliver orienteret om arbejdet i gruppen løbende. Som minimum på hvert bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen besluttede sig for at vente med at invitere observatører fra TechCollege.

Morten Lyhne Lodberg Sørensen gjorde opmærksom på en rapport fra DEA om elevgrundlaget til det kommende EPX. Dette er interessant læsning. Den kan findes her: Store geografiske forskelle mellem eleverne på epx – DEA

Efter denne drøftelse tog bestyrelsen orienteringen og forståelsespapiret til efterretning.

10. Beslutning om godkendelse af formandskabets opgørelsen af resultatlønskontrakten fra sidste år. Se venligst bilag 07 132_202526_resultatloen… Efter en orientering om resultatlønskontrakter i gymnasiet og en gennemgang af opgørelsen behandles dette punkt uden rektors og vicerektors tilstedeværelse.

Sagsfremstilling: Gymnasier hvor rektor er tjenestemand, kan ikke som andre gymnasier blot vedtage et fast tillæg til rektor som en del af lønnen. Her skal rektor indgå en resultatlønskontrakt med bestyrelsen. På NGHF følger den årets handlingsplan. Når skoleåret er forbi, skriver rektor et forslag til vurdering af hvor godt det er lykkedes at nå de ønskede resultater. Det kaldes målopfyldelsen, og den måles i procent af den fuldkomne målopfyldelse. Formandskabet gennemgår rektors forslag og fastsætter på grundlag af det den endelige målopfyldelse i procent. Denne procentandel svarer så til den del af den samlede ramme på 120.000 kr. som udbetales. I vedhæftede forslag er formandskabet nået frem til en målopfyldelse på 92,9 %, og det giver en resultatløn på 92,9 % af 120.000 kr. = 111.480 kr. Det kan bemærkes at opfyldelsesprocenten er høj i år, men den skal dog vurderes i lyset af at resultatlønskontrakterne på NGHF normalt har været opfyldt et sted mellem 70 og 80 %.

Bestyrelsen bedes vedtage en opfyldelsesgrad for rektors resultatlønskontrakt.

Bestyrelsen var enig i målopfyldelsen og godkender opfyldelsesgraden.

11. Eventuelt

Intet.

Niels Magnus Christensen

Referent